

Zentralkommission für die Rheinschifffahrt

www.ccr-zkr.org

Die Zentralkommission für die Rheinschifffahrt (ZKR) ist eine einflussreiche internationale Organisation, die sich für eine nachhaltige Rhein- und europäische Binnenschifffahrt engagiert. Sie umfasst fünf Mitgliedstaaten (Belgien, Deutschland, Frankreich, die Niederlande und die Schweiz) und arbeitet eng mit der Europäischen Kommission, den anderen Flusskommissionen und internationalen Organisationen sowie einer Vielzahl anerkannter nichtstaatlicher Verbände zusammen.

Die ZKR wurde von den zuständigen Ministern ihrer Mitgliedsstaaten aufgefordert, die Fortentwicklung der Digitalisierung, Automatisierung und anderer moderner Technologien voranzutreiben. Dem von der ZKR eingesetzten Europäischen Ausschuss zur Ausarbeitung von Standards im Bereich der Binnenschifffahrt (CESNI) kommt dabei eine wegweisende Bedeutung zu. Der Ausschuss erarbeitet Vorschläge für Standards im Bereich der Informationstechnologien, insbesondere für Binnenschifffahrtsinformationssysteme (RIS), und fördert europaweit die ordnungsgemäße Umsetzung der Standards. Zudem leistet er Beratung und Analyse bezüglich Informationstechnologie-Standards (einschließlich RIS), insbesondere zur Unterstützung politischer Initiativen zu digitalen Instrumenten in der Binnenschifffahrt und zur schrittweisen Einführung elektronischer Dokumente. Zur Koordinierung wie auch inhaltlichen Unterstützung dieser Arbeiten sucht die ZKR für ihr Sekretariat in Straßburg, das aus einem internationalen Team von 30 Personen besteht, einen/eine

Stellenbezeichnung

Verwaltungsrat/-rätin für Fragen der Informationstechnologien (IT) der Binnenschifffahrt (m/w) Straßburg/FRANKREICH

Tätigkeitsschwerpunkte

Der/Die Verwaltungsrat/-rätin ist insbesondere verantwortlich für die

Steuerung und Begleitung des Ausschusses in Fragen der Informationstechnologien, einschließlich

- Organisation der Sitzungen der Arbeitsgruppe CESNI/TI und seiner nichtständigen Arbeitsgruppen;
- Vorbereitung der Sitzungsdokumente;
- Ausarbeitung und Begleitung von Beschlussentwürfen, Standards und Leitlinien im Bereich der Informationstechnologien;
- Ausarbeitung von Analysen, Synthesen, Vorschlägen für strategische Ausrichtungen und sonstigen Vorschlägen aus dem eigenen Tätigkeitsbereich;
- Aufstellung und Überwachung der Umsetzung des Arbeitsprogramms des Ausschusses für den Teil Informationstechnologien;
- Organisation spezieller Veranstaltungen für den CESNI (Anhörungen, Workshops, usw.);
- Überwachung der Erarbeitung und Aktualisierung von Verordnungen, Standards und Merkblättern im Zusammenhang mit seinem Zuständigkeitsbereich;
- Vertretung des CESNI bei internationalen und nationalen Organisationen und Veranstaltungen in seinem Zuständigkeitsbereich;
- Beteiligung an der Erarbeitung der strategischen Leitlinien der ZKR, insbesondere im Rahmen der Zusammenarbeit mit der Europäischen Union.

Anforderungen an den Bewerber (m/w)

Ausbildung und Kompetenzen

- Master-Abschluss, vorzugsweise in Informationstechnologie, Informatik, Elektronik, oder Generalistenprofil mit nachgewiesener Sachkenntnis dieser Bereiche;
- Einschlägige Berufserfahrung von fünf Jahren erwünscht und zwei Jahren erforderlich;
- Ausgezeichnete Beherrschung der deutschen, französischen oder niederländischen Sprache (muttersprachliches Niveau), auch in redaktioneller Hinsicht, und solide Kenntnisse in einer der anderen Sprachen;
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse;
- Umfassende Kenntnisse der Binnenschifffahrt erwünscht;
- Projektmanagement und -monitoring in einem multikulturellen Umfeld.

Voraussetzungen

Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaats der ZKR (Belgien, Deutschland, Frankreich, Niederlande, Schweiz).

Was die ZKR bietet

Einen Vertrag mit einer Laufzeit von zunächst vier Jahren.

Der/Die Verwaltungsrat/-rätin erledigt seine/ihre Aufgaben unter der Verantwortung des Chefindingenieurs. Es sind gelegentliche Dienstreisen in die Mitgliedstaaten der ZKR und andere europäische Länder erforderlich. Die monatliche Vergütung ist abhängig von der Berufserfahrung und mit der Organisation auszuhandeln. Interessenten (m/w) sind eingeladen, ihre Bewerbung (Lebenslauf und Motivationsschreiben) per E-Mail an das Sekretariat der ZKR, zu Händen der Personalleitung, zu richten:

career@ccr-zkr.org