

Centrale Commissie voor de Rijnvaart

www.ccr-zkr.org

Functieaanduiding

Senior beleidsmedewerker economische zaken (m/v) Straatsburg/FRANKRIJK

Werkomgeving

De Centrale Commissie voor de Rijnvaart (CCR) is een internationale organisatie die een essentiële rol speelt voor de Rijnvaart. De belangrijkste doelstellingen bestaan uit het waarborgen van goede omstandigheden voor de Rijnvaart en het bevorderen van een veilig en milieuvriendelijk vervoer over water, met name door regelgevende activiteiten. De CCR heeft bevoegdheden op technisch, sociaal, juridisch, economisch en milieugebied. De activiteiten van de CCR blijven echter niet beperkt tot de Rijn, maar betreffen tegenwoordig de binnenvaart in Europa in de breedste zin van het woord.

De CCR telt vijf lidstaten (België, Duitsland, Frankrijk, Nederland en Zwitserland) en werkt nauw samen met zowel de Europese Unie als de andere rivierencommissies en internationale organisaties op het gebied van de binnenvaart. Het secretariaat van de CCR staat bekend om zijn expertise, flexibiliteit en vermogen om aan vernieuwing en innovatie bij te dragen. Daarbij wordt er steeds naar gestreefd onverminderd kwalitatief hoogstaand werk te leveren binnen een servicegerichte cultuur.

De CCR zoekt voor haar secretariaat, dat in Straatsburg is gevestigd en uit een internationaal team van 27 personen bestaat, een

Senior beleidsmedewerker economische zaken (m/v)

Belangrijkste taken

De senior beleidsmedewerker voor economische zaken (m/v) zal binnen een team functioneren in een Rijn-, Europese en internationale context en de continu evoluerende gebieden van de binnenvaart dekken vanuit een economisch perspectief. Hoewel de situatie van de Rijnvaart een centrale positie zal blijven innemen, betreft een aanzienlijk gedeelte van de activiteit van de economische afdeling de uitvoering van de marktobservatie van de Europese binnenvaart.

Hij/zij

is met ondersteuning van een assistente belast met het verrichten van secretariaatswerkzaamheden voor de met economische zaken belaste CCR-organen, het organiseren van specifieke bijeenkomsten en events uit hoofde van de CCR zoals rondetafelconferenties, workshops en colloquia. Hij/zij begeleidt het economisch comité van de CCR en zorgt voor de uitvoering van het werkprogramma van dit comité;

analyseert en volgt de Europese beleidslijnen op vervoersgebied (zoals TEN-T en de corridors), het binnenvaartbeleid (actieprogramma NAIADES II) en, meer algemeen gesteld, de ontwikkelingen op economisch vlak;

verzorgt in samenwerking met een econoom en met de ondersteuning van een communicatiemedewerkster en assistente de uitvoering van de activiteiten rond de monitoring van de binnenvaart in nauw overleg met de betrokken partners en vakorganisaties. Hij/zij coördineert en ontwikkelt in dit kader de activiteiten rond de marktobservatie, het opstellen van jaar- en kwartaalrapporten en thematische verslagen, en zorgt ervoor dat deze voldoen aan de verwachtingen op Europees niveau;

bevordert de regelmatige contacten en nauwe samenwerking met deskundigen van de lidstaten van de Centrale Commissie en van de Europese Unie, met de Europese Commissie en andere Europese instellingen, alsmede met de andere rivierencommissies, de binnenvaartorganisaties en meer in het algemeen de andere spelers in de sector. Hij/zij bevordert de uitwisseling van deskundigheid en kennis om het hoofd te kunnen bieden aan de uitdagingen waarvoor de binnenvaart op Europees niveau wordt gesteld.

De senior beleidsmedewerker voor economische zaken (m/v) werkt onder leiding van de secretaris-generaal en vertegenwoordigt het secretariaat van de CCR als het gaat om onderwerpen die rechtstreeks samenhangen met zijn taakgebieden. Hij/zij is een erkend deskundige op zijn/haar activiteitengebied en kan zelfstandig de ontwikkelingen, uitdagingen en prioriteiten identificeren.

Profiel van de kandidaat

Opleiding en vaardigheden

- universitair diploma op het niveau van een Master II in de economie,
- uitstekende vaardigheden voor het uitvoeren van en onderhandelen over complexe projecten waar verschillende externe partners bij betrokken zijn,
- uitstekende organisatorische en sociale vaardigheden,
- uitstekende beheersing van de Duitse, Franse of Nederlandse taal, waarbij een goede beheersing van een andere van deze talen vereist is, alsook een goede kennis van de Engelse taal,
- zeer goede schriftelijke en mondelinge taalvaardigheid (vermogen om zich helder en precies uit te drukken),
- goede beheersing van gebruikelijke softwareprogramma's (Windows, Word, Excel, PowerPoint),
- goede vaardigheden op het gebied van de weergave en analyse van gegevens.

Vereiste ervaring

- op zijn minst drie jaar beroepservaring met relevantie voor het hier gezochte profiel, met concrete ervaring op ten minste twee van de volgende gebieden:
 - economische analyse, bij voorkeur op het transportgebied,
 - leiden van multilaterale, complexe projecten,
 - werkervaring op internationaal / Europees niveau,
 - Europese economische studies op transportgebied.
- Kennis van de binnenvaart strekt tot aanbeveling.

Voorwaarden en overige kwalificaties

- nationaliteit van een lidstaat van de Centrale Commissie (België, Duitsland, Frankrijk, Nederland, Zwitserland),
- begrip van informatiestromen en werkprocessen, regelgeving en economische aspecten,
- analytisch en samenvattend vermogen, nauwgezetheid,
- vermogen te integreren in een internationaal team,
- in staat om zelfstandig te werken,
- in staat om projecten proactief te leiden en problemen doelgericht op te lossen,
- goed tijdmanagement en organisatorische vaardigheden,
- goede sociale vaardigheden, servicegericht, zorgvuldig werken, diplomatie en teamspirit.

Wat de CCR u biedt

Een (initiële) arbeidsovereenkomst van vier jaar.

Het salaris (vrij van inkomstenbelasting) komt overeen met rang A1-A2 naar gelang het ervaringsniveau.

Een motiverende functie met verantwoordelijkheid die dienstreizen binnen Europa vereist.

Eventuele gegadigden wordt verzocht hun sollicitatie (CV en sollicitatiebrief) vóór **27 februari 2018** per mail naar het secretariaat van de CCR te sturen, ter attentie van de verantwoordelijke voor human resources:

career@ccr-zkr.org